

Straipsnių rengimo reikalavimai

RES HUMANITARIAE – Klaipėdos universiteto leidinys, skirtas humanitariniams mokslams. Jame skelbiami filologijos (kalbotyros ir literatūrologijos), filosofijos, etnologijos, istorijos, teologijos, teatrologijos ir kitų kryptių moksliniai straipsniai, recenzuojami reikšmingesni mokslo veikalai, apžvelgiami svarbesni akademinio gyvenimo įvykiai, svarstomos pedagoginės ir mokslinės problemos. „Res Humanitariae“ mokslo žurnale publikuojami straipsniai yra indeksuojami tarptautinėse duomenų bazėse: EBSCO Publishing, Index Copernicus.

Teikiami straipsniai turi atitikti mokslo publikacijai keliamus reikalavimus ir turi būti parengti pagal šiam leidiniui nustatytus nurodymus autoriams dėl straipsnio struktūros, citavimo, šaltinių nuorodų, santraukos ir kitų dalykų (straipsnių rengimo reikalavimai nurodyti 1–7 punktuose).

Straipsniai turi būti pateikiami su viena recenzija. Dar du recenzentus skiria redakcijos kolegija (dėl recenzavimo tvarkos žiūrėti 8 punktą).

Žurnalas leidžiamas du kartus per metus. Į pirmąjį žurnalo numerį straipsniai priimami iki balandžio 1 d., į antrąjį – iki spalio 1 d. Parengti straipsniai ir jų priedai siunčiami elektroniniu paštu: res.humanitariae@ku.lt.

1. Į žurnalą priimami tokios struktūros moksliniai straipsniai: įvadas, tyrimų tikslas ir uždaviniai, objektas, naujumas ir aktualumas, metodas ir metodikos, analitinė dalis, išvados arba apibendrinimas, literatūros sąrašas, santrauka.
2. Kalba. Straipsnius galima rašyti viena iš šių kalbų: lietuvių, anglų, vokiečių, prancūzų, rusų, latvių.
 - 2.1. Lietuvių kalba ir anglų kalba parašyti straipsniai bus redaguojami.
 - 2.2. Kitomis kalbomis parašyti straipsniai turi būti galutinai suredaguoti ir parengti spaudai.
3. Straipsnių puslapių skaičius neribojamas, bet neturi viršyti 1 spaudos lanko (apie 20 puslapių, t. y. 40 000 spaudos ženklų su tarpais). Didesnės apimties straipsnio spausdinimo galimybė turi būti aptariama su vyriausiuoju redaktoriumi.
4. Spausdinimas:
 - 4.1. Straipsnių tekstai renkami kompiuteriu *MS Word* redaktoriumi *Palemono* šriftu.
 - 4.2. Antraštiniame lape kairiojoje pusėje pateikiamas autoriaus (ir bendraautorių) vardas ir pavardė, kitoje eilutėje – darbovietės pavadinimas. Praleidus 2 eilutes, per vidurį didžiosiomis raidėmis pateikiamas straipsnio pavadinimas.
 - 4.3. Po pavadinimo pateikiama anotacija. Tai glaustas vienos pastraipos tekstas apie straipsnio turinį, pristatant tyrimo tikslą, taikytus tyrimo metodus bei svarbiausias išvadas ir / ar keliamus naujus klausimus. Anotacija rašoma dviem kalbomis – ta kalba, kuria parašytas straipsnis ir kita, užsienio, kalba (apimtis – 70–100 žodžių). Po anotacijos naujoje eilutėje spausdinama: PAGRINDINIAI ŽODŽIAI (dviem kalbomis). Pateikiamos 3–5 pagrindinės sąvokos, pagal kurias straipsnį galima rasti elektroninės terpės paieškos sistemose.
 - 4.4. Matematinės išraiškos renkamos *MS Equation* programa.
 - 4.5. Lentelės (parengtos ne *MS Word*), piešiniai, žemėlapiai, grafikai pateikiami atskiruose failuose. Visos lentelės, piešiniai, žemėlapiai, grafikai turi būti sunumeruoti (pvz.: 1 lentelė, 1 grafikas), parašyti jų pavadinimai. Pagrindiniame tekste gali būti tik *MS Word* parengtos lentelės ar grafikai. Jei grafikai, piešiniai, brėžiniai ir kt. atlikti *Excel* arba pateikiami formatais *wmf*, *bmp*, *tif*, *pcx*, *jpg*, būtina nurodyti, kurioje teksto vietoje jie turi būti įterpti. Jeigu lentelės, grafikai ir kt. yra minimi kitose teksto vietose, reikia pateikti nuorodas (pvz., žr. 1 lentelę).
 - 4.6. Straipsniui tinka tik geros kokybės, ryškios nuskaitytos („nuskenuotos“) nuotraukos (raiška – ne mažiau kaip 300 dpi).
 - 4.7. Tekste pirmą kartą minint autorių, turi būti nurodomas visas jo vardas ir pavardė, pvz.: Jonas Kazlauskas, toliau galima nurodyti dvejopai: a) pateikiant pirmąją vardo raidę ir pavardę, pvz.: J. Kazlauskas, b) rašant tik pavardę, pvz.: Kazlauskas. Tekste naudota

literatūra gali būti nurodoma skliausteliuose, pvz.: (Kazlauskas 1968), jei reikia, nurodomas ir puslapis, atskiriant kableliu, pvz.: (Kazlauskas 1968, 85). Naudoti elektroninėje terpėje esantys šaltiniai taip pat turi būti nurodomi, pateikiant elektroninį adresą (pvz., www.lkz.lt). Visuotinai vartojamos literatūros santrumpos, pvz., LKŽ, LKA, BRMŠ ir pan., gali būti rašomos skliausteliuose (LKA 1991, 94) arba (LKŽ I, 75), (BRMŠ I, 6). To paties autoriaus tais pačiais metais išleisti atskiri straipsniai nuorodose išskiriami prie metų parašant raides (abėcėlės tvarka), pvz.: (Pakalniškienė 1996a, 93) ir (Pakalniškienė 1996b). Jei tekste vartotos santrumpos, po straipsnio teksto turi būti pateiktas santrumpų paaiškinimas. Paskui pateikiamas cituotos literatūros sąrašas su užrašu **Literatūra** (literatūros sąrašo pavyzdį žr. 6 punkte). Literatūros sąrašė būtina nurodyti knygos autorius, sudarytojus (jei jų keli, pirmuosius tris) ir leidyklą. Knygų autorių ir sudarytojų vardai turi būti rašomi taip, kaip pateikta cituojamos knygos antraštiniame lape, pvz., jei pateikta tik pirmoji vardo raidė, taip reikia ir rašyti (žr. literatūros sąrašo pavyzdį) arba atkurti vardą laužtiniuose skliaustuose, pvz., K[azys]. Literatūra ne lietuvių kalba aprašoma originalo kalba (pvz., anglų, vokiečių, prancūzų, rusų ar kitomis). Literatūros sąrašė pozicijos pateikiamos pagal alfabetą. Pirmiausia pateikiama literatūra lotyniškaisiais rašmenimis, paskui kitomis rašybos sistemomis, pvz., kirilica, pagal nustatytą Lietuvos standartą.

4.8. Po literatūros sąrašo spausdinama straipsnio Santrauka. Jeigu straipsnis parašytas lietuvių kalba, santrauka rašoma anglų, rusų, vokiečių ar prancūzų kalba. Užsienio kalba parašyto straipsnio santrauka rašoma lietuvių kalba ar kita užsienio kalba (ne ta, kuria parašytas straipsnis). Santraukos apimtis – ne mažiau kaip 1 puslapis (300–350 žodžių). Joje pristatomas tyrimo aktualumas, tikslas, atskleidžiama, kaip tyrimas buvo įgyvendinamas ir kokios svarbiausios atlikto tyrimo išvados. Santrauka pateikiama tokia tvarka: kairėje pusėje nurodomas autoriaus (jei yra, ir bendraautorių) vardas ir pavardė, paskui mažosiomis raidėmis per vidurį rašomas straipsnio pavadinimas užsienio kalba (jei straipsnis parašytas lietuvių kalba) / lietuvių ar kita užsienio kalba (jei straipsnis parašytas nelietuviškai). Tada – žodis Santrauka.

5. Atskirame lape pateikiami duomenys apie autorių lietuvių ir anglų kalbomis: vardas, pavardė, pedagoginis vardas ir mokslo laipsnis, darbovietė, pareigos, moksliniai interesai, el. paštas. Atskirai turi būti pateikta ryški nuskaityta („nuskenuota“) portretinė autoriaus nuotrauka (10x15 cm formato ir ne mažesnės kaip 300 dpi raiškos).

6. Literatūros pateikimo pavyzdys:

Knyga:

Singer, Erickson 2011 – Merrill Singer, Pamela Erickson (eds.). *A Companion to Medical Anthropology*. New Jersey: Wiley-Blackwell Publishing.

Vaitkevičienė 2008 – Daiva Vaitkevičienė. *Lietuvių užkalbėjimai: gydymo formulės*. Vilnius: LLTI.

Tęstinis leidinys:

Streikus 2003 – Arūnas Streikus. Apie antikrikščioniškus sovietinių švenčių ir apeigų tikslus. *Naujasis Židinys-Aidai* 10, 51–57.

Темчин 1986а – Сергей Темчин. Славянские глаголы на **нѣти* и основы с *-n-* и *-sta* в балтийских языках. *Kalbotyra* 22(2), 29–34.

Straipsnis internete:

Shapiro, Lee, Gross 2002 – S. I. Shapiro, Grace W. Lee, Philippe L. Gross. The Essence of Transpersonal Psychology Contemporary Views. *International Journal of Transpersonal Studies* 21(1), 19–32. Prieiga internetu [žiūrėta 2020 03 19]: <https://digitalcommons.ciis.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1261&context=ijts-transpersonalstudies>

Dalis knygoje:

Mikulėnienė, Meiliūnaitė 2017 – Danguolė Mikulėnienė, Violeta Meiliūnaitė. Tarmiškumo matmuo Lietuvos etnografinių regionų struktūroje (p. 169–195). In *Naujos regionų tapatybės kons travimas: integralumas, sumanumas, konkurencingumas*. Vilnius: Lietuvių kalbos institutas.

Šaltinis:

- BRMŠ – Baltų religijos ir mitologijos šaltiniai. Sudarė Norbertas Vėlius, t. 1: *Nuo seniausių laikų iki XV amžiaus pabaigos*. Vilnius, 1996; t. 2: *XVI amžius*. Vilnius, 2001; t. 3: *XVII amžius*. Vilnius, 2003; t. 4: *XVIII amžius*. Vilnius, 2005.
- LCVA – Lietuvos centrinis valstybės archyvas. *Sedos vidurinės mokyklos pedagogų tarybos posėdžių protokolai 1928–1929 m.*, f. 788, ap. 1, b. 48.
- LKA 3 – *Lietuvių kalbos atlasas*. Ats. red. K. Morkūnas. Vilnius: „Mokslas“, 1991.
7. Išnašos tekste rašomos puslapio apačioje ir numeruojamos (pvz., 1, 2, 3 ir t. t.).
 8. Recenzavimo tvarka:
 - 8.1. Pateikti mokslo straipsniai recenzuojami mažiausiai dviejų anoniminių recenzentų, kuriuos redakcijos kolegija parenka iš autoriaus tiriamos srities ekspertų.
 - 8.2. Recenzantai skiriami konfidencialiai, t. y. recenzentams neteikiama informacija apie autorių tapatybę, o autoriams – apie recenzentų tapatybę.
 - 8.3. Autorius privalo atsižvelgti į straipsnio recenzentų nurodytas klaidas, pastabas dėl teiginių ir išvadų pagrįstumo, analizės pateikimo nuoseklumo bei išsamumo ir kitą motyvuotą recenzento nuomonę.
 - 8.4. Recenzavimo proceso trukmė – 2–3 mėnesiai po straipsnių pateikimo.
 - 8.5. Galutinai dėl pateikto straipsnio skelbimo ar atmetimo sprendžia redakcijos kolegija.
 9. Laikas iki straipsnio paskelbimo: 4–6 mėnesiai nuo priėmimo.
 10. Autoriai yra atsakingi už pateikto straipsnio (ir pirminio, ir teikiamo po pataisymų) kalbos taisyklingumą, nepriklausomai nuo to, kokia kalba parašytas tekstas. Tekste neturi būti jokių gramatinių, skyrybos ar kalbos klaidų. Priimto straipsnio maketas siunčiamas autoriui prieš publikavimą ir turi būti operatyviai peržiūrėtas ir grąžintas redakcijai. Makete galimi tik korekciniai pakeitimai.